

Số: 526 /BVUB-KHTH
V/v tăng cường giám sát thực
hiện phòng chống Covid 19

Thanh Hoá, ngày 27 tháng 03 năm 2020

Kính gửi: Các Khoa, Phòng trực thuộc

Trước tình hình dịch Covid-19 có chiều hướng diễn biến phức tạp, khó lường tại các tỉnh, thành phố trong nước và trên thế giới, nhằm tăng cường giám sát dịch Covid-19 tại đơn vị để kịp thời phát hiện, kiểm soát nguồn lây nhiễm, không để lây lan trong đơn vị và ngoài cộng đồng, Giám đốc Bệnh viện yêu cầu các Khoa, Phòng triển khai nghiêm túc các nội dung sau:

1. Nghiên cứu và nghiêm túc triển khai thực hiện công văn số 3669/UBND-VX ngày 25/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa, Công văn số 713/SYT-NVY ngày 25/3/2020 của Sở Y tế về việc tăng cường phòng và kiểm soát lây nhiễm Covid-19 cho nhân viên y tế, Công văn số 667/SYT-NVY ngày 20/3/2020 của Sở Y tế về việc tuân thủ nghiêm túc hướng dẫn phân luồng, cách ly người nghi viêm đường hô hấp cấp tại các cơ sở y tế và các kế hoạch, thông báo, công văn triển khai của Bệnh viện Ung bướu.

2. Phòng KHTH-CĐT-ĐD chủ trì, phối hợp với P.TCCB tham mưu đề xuất tăng cường số lượng nhân lực, điều chỉnh nhân lực đồng thời tổ chức giám sát, tập huấn các nhân viên tham gia tiếp đón, sàng lọc. Đề nghị các Khoa, Phòng tạo điều kiện cho các nhân viên tham gia và nhắc nhở, quán triệt việc thực hiện.

3. Phòng KHTH-CĐT-ĐD lập kế hoạch kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 và báo cáo vào lúc 17h00 hàng ngày cho Trưởng ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19. Nội dung kiểm tra, giám sát: (1) Việc đeo khẩu trang của cán bộ, nhân viên; (2) Việc đeo khẩu trang của bệnh nhân và người nhà bệnh nhân; (3) Việc sử dụng dung dịch sát khuẩn nhanh; (4) Công tác vệ sinh, phân loại rác thải ở các Khoa, Phòng; (5) Công tác vệ sinh, khử khuẩn bề mặt; (6) Công tác đón tiếp, phân loại, phân luồng bệnh nhân; (7) Công tác kiểm tra thân nhiệt ở các Khoa, Phòng; (8) Công tác tuyên truyền, hướng dẫn về việc thực hiện các quy định về phòng, chống dịch Covid-19; (9) Tỷ lệ bệnh nhân ra ngoài bệnh viện; (10) Công tác chuẩn bị thuốc, vật tư y tế; (11) Công tác chuẩn bị phòng cách ly tạm thời ở các Khoa lâm sàng.

4. Thay đổi thành phần, số lượng cán bộ nhân viên giao ban hàng ngày và họp Cán bộ chủ chốt:

- Giao ban hàng ngày tại các Khoa, Phòng: Thành phần: Trưởng (Phụ trách) khoa, Phó Trưởng khoa, Điều dưỡng trưởng (phụ trách), Kỹ thuật viên trưởng

(phụ trách), Điều dưỡng hành chính và trưởng kíp trực.

- Giao ban hàng ngày Bệnh viện: Thành phần: Ban Giám đốc, Trưởng các Phòng chức năng và Khoa Dược, Trục lãnh đạo, Trục chế độ.

Hàng ngày, các Khoa, Phòng báo cáo số liệu và tình hình trực về Phòng KHTH-CĐT-DD trước 07h30p để tổng hợp, báo cáo Giao ban Bệnh viện.

- Giao ban Bệnh viện (sáng Thứ 6 hàng tuần): Thành phần: Ban Giám đốc, Trưởng (phụ trách) các Khoa, Phòng, Bí thư Đoàn Thanh niên.

5. Khi có Bệnh nhân có dấu hiệu sốt, ho, đau họng, khó thở, chảy nước mũi... hoặc được chuyển từ các địa phương có dịch, các bệnh nhân có tiền sử tiếp xúc, tiền sử khám, chữa bệnh tại Hà Nội, thành phố Hồ Chí Minh... thì được nhân viên y tế đưa thẳng đến phòng khám của khu vực cách ly tại tầng 1, khoa Cấp cứu - Hồi sức (theo chỉ dẫn).

6. Tổ chức tập huấn về sử dụng máy thở. Sắp xếp, bố trí đào tạo thành nhiều lớp, ưu tiên đào tạo trước đối với Bác sĩ Khoa Cấp cứu - Hồi sức, Khoa HSTC-CSGN và 02 bác sĩ mỗi Khoa lâm sàng khác.

7. Tuyên truyền nhắc nhở CBVC-NLĐ, bệnh nhân và người nhà bệnh nhân đeo khẩu trang đúng cách, không đi ăn uống bên ngoài, không tụ tập đông người, không đi tới các vùng dịch và chỉ ra ngoài khi thật cần thiết.

8. CBVC-NLĐ của Bệnh viện khi đi từ vùng dịch về hoặc tiếp xúc với người có yếu tố nguy cơ thì cần lập tức khai báo y tế (trên ứng dụng) và báo cáo với Lãnh đạo Khoa, phòng, để báo cáo Giám đốc Bệnh viện.

9. Giao đ/c Nguyễn Huy Phương, Phó Trưởng ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 khẩn trương, rà soát hoàn thiện phương án mở rộng khu vực cách ly, có kế hoạch điều động nhân lực, trang thiết bị tăng cường cho khu cách ly, sẵn sàng đáp ứng nếu dịch bệnh lây lan trong đơn vị và tình huống dịch lan rộng trong cộng đồng.

Nhận được công văn này, đề nghị các Khoa, Phòng nghiêm túc triển khai, thực hiện tạm thời ngay từ ngày 27/3/2020 đến ngày 10/4/2020./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để t/h);
- Ban Chỉ đạo (để t/h);
- Các Khoa, Phòng (để t/h);
- Tổ CNTT (để đăng tải website);
- Lưu: VT, KHTH.



Trần Văn Thiết